

Parametrização dos Utilizadores da Entidade Pública – Autorizações

1º Passo: Aceder a Manutenção

Formação Vortal - Hugo Felício - Entidade Pública Demo
Data: 03-04-2009
Hora (GMT): 13:04:22

Directório de Empresas
Gestão de Procedimentos

manutenção

Activos

Ref. Procedimento	Descrição	Centro de Custo	Data de Colocação	Data Limite Recep	Propostas	Mensagen	Estado
1/2009_ALIJO	Empreitada teste em Alijó	DEP OBRAS	03-04-2009	03-04-2009	2	0	C/ Propostas
ADP_demo2	Empreitada de teste	Dep. Obras	02-04-2009	20-04-2009	0	0	S/ Propostas
Demo_M.Cartaxo	Aquisição de material de escritório	Divisão Compras SF	31-03-2009	01-04-2009	1	0	C/ Propostas
demo_pq	Aquisição de Consumíveis Inform.	Construção armazen	30-03-2009	22-04-2009	0	0	S/ Propostas
Demo_Alcácer	Aquisição de Consumíveis	Divisão de Contratação	27-03-2009	27-03-2009	2	0	C/ Propostas
CMLoures_Notariado_	Aquisição de Consumíveis	Aprovisionamento CCP	26-03-2009	27-03-2009	2	0	C/ Propostas
DEMOGSP3	Aquisição de Consumíveis	Aprovisionamento CCP	26-03-2009	26-03-2009	0	0	Em Aditamento
BF_tst_NMEXER_CL1	BF_tst_NMEXER_CL1	01.Academia Vortal	26-03-2009	01-08-2009	0	0	S/ Propostas
01/OB	Rede de drenagem de águas resid	DEP OBRAS	26-03-2009	01-06-2009	0	3	S/ Propostas
01.09-DAS	Rede de drenagem de águas resid	Obras Públicas	26-03-2009	01-06-2009	1	1	C/ Propostas
DEMO_EPS	Aquisição de Consumíveis	APROVISIONAMENTO	03-04-2009	03-04-2009	0	1	S/ Propostas
22222009	Aquisição de tonners	Divisão de Informática	26-03-2009	29-03-2009	0	0	S/ Propostas
EXERCICRCSOFT26C	Aquisição de consumíveis informá	Divisão de Informática	25-03-2009	28-03-2009	1	0	C/ Propostas
Pavimentação Estrada EN118		Pavimentação Caminho	25-03-2009	01-04-2009	0	0	S/ Propostas

2º Passo: Alterar dados básicos da empresa

Vortal - Microsoft Internet Explorer provided by Vortal.SA - econstroj.com

https://www.econstrci.com/manutencao/

Confiança Simplicidade Eficiência

Mercados Serviços Manutenção Segurança Informação Encerrar Sessão

Bem vindo Entidade Demo

Alterar palavra passe

Alterar dados do utilizador

Alterar dados básicos da empresa

Alterar dados completos da empresa

Autorizar Acesso à Gestão de Clientes

Entidade Demo - Entidade Pública Demo

Manutenção de dados:

alterar palavra chave
pode alterar a sua palavra chave

alterar dados do utilizador
pode alterar os seus dados pessoais

alterar dados básicos da empresa
pode alterar os dados básicos (nome, morada, contactos e NIF) e gerir os colaboradores/ utilizadores da sua empresa

alterar dados completos da empresa
pode alterar todos os dados da sua empresa no directório

3º Passo (quando aplicável): Activar – Caso se trate de um novo utilizador da plataforma, então deverá proceder à sua activação. Posicionando-se no utilizador que se pretende atribuir papéis, deverá carregar em Activar.

Bem vindo

[Alterar palavra passe](#)

[Alterar dados do utilizador](#)

[Alterar dados básicos da empresa](#)

[Alterar dados completos da empresa](#)

Nome: Registos/Página: 25

<input type="checkbox"/> Nome	Papeis e Serviços
<input type="checkbox"/> Entidade Publica <input type="checkbox"/> Demo (epublica)	Directório de Empresas (Responsável)
	Funcionalidades Integradas do Serviço Pedir Propostas (Acesso às Funcionalidades Integradas)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Formalizador de PPA)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Aprovador de PPA)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Gestor de PPA)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Adjudicador de PPA)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Visualizador Global de PPA)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Administrator PPA)
	Gestão de PPA – Entidades Públicas (Juri e Comissões PPA)
	Activar

4º Passo: Carregar em Autorizações (no final da página)

Serviço	Tipo de subscrição	Data início	Data fim
Directório de Empresas	Directório Administrador Empresa	11/09/2007	08/09/2017
Funcionalidades Integradas do Serviço Pedir Propostas	Funcionalidades Integradas	17/10/2005	02/03/2033
Gestão de PPA – Entidades Públicas	Publicação de PPA	17/10/2005	02/03/2033
Serviço Assinatura Digital	Acesso Assinatura Digital	21/03/2006	05/08/2033
Modalidade de Pagamento		Data início	Data fim
Modalidade de pagamento não definida para esta entidade			

Editar Mod. Pgt. ▾
áreas actuação ▾
obras ▾
rankings ▾
critérios de avaliação ▾

finalizar prescrição ▾
autorizações ▾
serviços ▾
alterar ▾
sair ▾

5º Passo: Seleccionar os papéis a atribuir (explicação indicada na Tabela 1 que se segue)

SERVIÇO	PAPEIS DISPONÍVEIS
	<input type="checkbox"/> Seleccionar todos
Directório de Empresas Directório Administrador Empresa	<input checked="" type="checkbox"/> Responsável
Funcionalidades Integradas do Serviço Pedir Propostas Funcionalidades Integradas	<input checked="" type="checkbox"/> Acesso às Funcionalidades Integradas <input type="checkbox"/> Utilizador Trabalhos a Mais <input type="checkbox"/> Aprovador Trabalhos a Mais
Gestão de PPA – Entidades Públicas Publicação de PPA	<input checked="" type="checkbox"/> Formalizador de PPA <input checked="" type="checkbox"/> Aprovador de PPA <input checked="" type="checkbox"/> Gestor de PPA <input checked="" type="checkbox"/> Adjudicador de PPA <input type="checkbox"/> Encomendas Electrónicas <input checked="" type="checkbox"/> Visualizador Global de PPA <input type="checkbox"/> Administrator PPA <input checked="" type="checkbox"/> Juri e Comissões PPA
Monitor de Performance de Compras Acesso MPC	<input checked="" type="checkbox"/> Visualizador MPC
Serviço Assinatura Digital Acesso Assinatura Digital	<input checked="" type="checkbox"/> Permissão Assinatura Digital
Interface econstroï-Connect econstroï-connect - Sigma Medidata	<input type="checkbox"/> Utilizador Medidata
VORTAL.messages VORTAL.messages PLUS	<input checked="" type="checkbox"/> Visualizador de Mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Utilizador de Mensagens Próprias <input checked="" type="checkbox"/> Utilizador de Mensagens Global <input checked="" type="checkbox"/> Gestor de Modelos de Mensagens
VORTAL GOV - Gestão de Anexos VORTAL GOV - Gestão de Anexos	<input checked="" type="checkbox"/> Gestor de Anexos <input type="checkbox"/> Aprovador de Anexos
Web Workspace	<input checked="" type="checkbox"/> Generic User - WS Web <input type="checkbox"/> Administrator User - WS Web

Tabela 1 – Parametrização dos Utilizadores (explicação)

PERFIL	DESCRIÇÃO DO PERFIL
Parametrização dos Utilizadores da Entidade Pública - AUTORIZAÇÕES	
Perfis de Administração	
Administrador de sistema	Responsável pela Gestão dos utilizadores, respectivas parametrizações e dados da entidade pública (RESPONSÁVEL)

Perfis de Sistema	
Acesso às Funcionalidades Integradas dos Serviço Pedir Propostas	Acesso a todas as funcionalidades da plataforma vortalGOV. Todos os utilizadores deverão ter esta autorização.
Acesso aos serviços pela WEB - Web Workspace	Acesso às funcionalidades da nova área de trabalho. Todos os utilizadores deverão ter a autorização Generic User - WS Web
Perfis de consulta	
Directório de Empresas	Acesso à informação de empresas (DIRECTÓRIO)
Visualizador restringido (por omissão)	Acesso aos concursos da sua área de negócio (competência)
Visualizador global	Acesso à consulta de todos os processos da entidade
Perfis de gestão	
Formalizador de PPA	Responsável pelo registo dos procedimentos públicos de aquisição.
Aprovador de PPA	Responsável por Aprovar o PPA. Poderá assinar electronicamente.
Gestor de PPA	Responsável pela disponibilização concurso ao mercado e gestão de todo o processo até à adjudicação.
Adjudicador de PPA	Responsável por registar a intenção de adjudicação no sistema.
Júri e Comissões PPA	Está associado a todas as operações que competem ao Júri de um procedimento (Ex.: abertura de procedimentos e qualificação de propostas)
Perfis de Utilização da Funcionalidade Mensagens	
Visualizador de mensagens	Permite visualizar mensagens associadas a um procedimento, mas não pode efectuar acções sobre as mesmas.
Utilizador de mensagens próprias	Permite criar mensagens e efectuar acções apenas sobre as suas mensagens (não consegue tomar acções sobre as mensagens criadas por outros colegas).
Utilizador de mensagens global	Permite criar mensagens e visualizar/agir sobre todas as mensagens de um procedimento.
Gestor de modelos de mensagens	Permite gerir os modelos de mensagens em utilização pela entidade (criar e eliminar).

Tabela 1

	<input type="checkbox"/> Administrator PPA
	<input checked="" type="checkbox"/> Juri e Comissões PPA
Monitor de Performance de Compras Acesso MPC	<input checked="" type="checkbox"/> Visualizador MPC
Serviço Assinatura Digital Acesso Assinatura Digital	<input checked="" type="checkbox"/> Permissão Assinatura Digital
Interface econstroï-Connect econstroï-connect - Sigma Medidata	<input type="checkbox"/> Utilizador Medidata
VORTAL.messages VORTAL.messages PLUS	<input checked="" type="checkbox"/> Visualizador de Mensagens <input checked="" type="checkbox"/> Utilizador de Mensagens Próprias <input checked="" type="checkbox"/> Utilizador de Mensagens Global <input checked="" type="checkbox"/> Gestor de Modelos de Mensagens
VORTAL GOV - Gestão de Anexos VORTAL GOV - Gestão de Anexos	<input checked="" type="checkbox"/> Gestor de Anexos <input type="checkbox"/> Aprovador de Anexos
Web Workspace Acesso aos serviços pela WEB	<input checked="" type="checkbox"/> Generic User - WS Web <input type="checkbox"/> Administrator User - WS Web <input type="checkbox"/> Administrator Vision - WS Web

[anterior](#) [finalizar](#)